



รายงานการประชุมผู้ปกครอง โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา 2567



สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 4

คำนำ

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ปัญหาให้ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มี ทักษะ ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการ ดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อัน ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองชุมชน ผู้บริหารและคณะครูทุกท่าน มีวิธีการเครื่องมือ ที่ ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ซึ่งจำนวนที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนี้ ฝ่ายที่น่าจะมีบทบาทมากที่สุด ก็คือ ผู้ปกครองและโรงเรียน

การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เป็นวิธีการหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่จัดให้ครู ที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อสนทนา ปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสบการณ์ ในการดูแลนักเรียนระหว่างกัน เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนานักเรียน ใน ปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป ทางโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด ได้จัดประชุมผู้ปกครอง นักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ อันนำไปสู่การนำผลการรายงานไปสู่การวางแผนดำเนินงานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๔

ที่ พิเศษ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมผู้ปกครอง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

ตามที่โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน เพื่อรายงานผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา และชี้แจง แนวทางการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนั้น ทางผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและผู้ปกครองนักเรียนได้ ร่วมกันแสวงหาแนวทางในการจัดการเรียนการสอนและแก้ปัญหา ในด้านต่างๆ ทั้งนี้ โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด ประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับอนุบาล ๒ ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหัวข้อ ดังนี้

๑. งานวิชาการ
๒. ระเบียบนักเรียน ระเบียบการแต่งกาย งานปกครองนักเรียน
๓. ทะเบียนวัดผล
๔. รายงานเงินผ้าป่าศิษย์เก่า ค่าเครื่องแบบ อุปกรณ์การเรียน
๕. งานแนะแนว ทุนการศึกษา การเยี่ยมบ้าน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสวัสดิการ

นักเรียนการออมทรัพย์ธนาคารโรงเรียน

คณะกรรมการฝ่ายประเมินและรายงานจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ได้จัดทำรายงานผล ประชุมเพื่อให้เห็นแนวทางในการประชุมดังกล่าว

ลงชื่อ

(นางสาวเสาวนีย์ อุดมา)

ผู้จัดทำรายงาน

ความเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ

(นายอุดร รุ้ยาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

แบบบันทึกการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
ชั้น..... ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ สถานที่ประชุมหอประชุมใหญ่โรงเรียนชุมชนบ้านด้าตลาด
วันศุกร์ ที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑. จำนวนผู้ปกครองทั้งหมดคน มาประชุม.....คน ไม่มาประชุม.....คน
จำนวนผู้ปกครองที่มาประชุมคิดเป็นร้อยละ.....

๒. หัวข้อสำคัญในการประชุมได้แก่

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.

๓. ข้อเสนอจากการประชุม

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.

๔. บรรยายภาคการประชุม

๑. ความร่วมมือในการเสนอความคิดเห็น

.....
.....

๒. การให้ข้อคิดเห็นที่มีประโยชน์

.....
.....

๓. การให้การสนับสนุน

.....
.....

๔. อื่นๆ

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ครูที่ปรึกษา

กำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
วันจันทร์ ที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
โรงเรียนชุมชนบ้านด้าตลาด

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
- เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิด โดยนายอุดม พุเจริญ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น
พื้นฐานโรงเรียนชุมชนบ้านด้าตลาด
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๒๐ น. ชี้แจงนโยบายการพัฒนาสถานศึกษา โดยนายอุดร ร้อยาม
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านด้าตลาด
- เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๐.๔๐ น. ฝ่ายวิชาการพบผู้ปกครอง โดยนางสาวเสาวนีย์ อุตมา
- เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๑.๐๐ น. ฝ่ายการเงินพบผู้ปกครอง โดยนางวิษุตา จุมปู
(ฝ่ายปศุสัตว์เก่า และการใช้เงินตามวัตถุประสงค์ ค่าเครื่องแบบ
ค่าหนังสือเรียน)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๒๐ น. ฝ่ายกิจการนักเรียนพบผู้ปกครอง โดย นายศราวุฒิ จิตต์ตรง
(ระเบียบนักเรียน ระเบียบการแต่งกาย งานปกครอง)
- เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๒๐ น. ฝ่ายแนะแนวพบผู้ปกครอง โดย นางบุศรินทร์ มาภิรมย์
(งานแนะแนว/ระบบช่วยเหลือนักเรียนทุนการศึกษา การเยี่ยมบ้าน
นักเรียน)
- เวลา ๑๑.๒๐ - ๑๑.๔๐ น. ฝ่ายทะเบียนวัดผลพบผู้ปกครอง โดยสาวโสภา รัสสี
- เวลา ๑๑.๔๐ - ๑๒.๐๐ น. ผู้ปกครองพบครูประจำชั้น

รายงานการประชุม
การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
วันที่ ๒๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานการประชุม นายอุดม พุเจริญ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๙ %

นายอุดม พุเจริญ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

- กล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง
- กล่าวขอบคุณผู้ปกครอง ที่ให้ความร่วมมือในการสะท้อนปัญหาในการจัดนักเรียน
- ขอความร่วมมือของผู้ปกครองในการฝึกทักษะชีวิตและปลูกฝังลักษณะนิสัยของนักเรียน

นายอุดร ร้อยาม ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

- การจัดการศึกษาแบบ DLTV
- ชี้แจงค่าพาหนะรับ-ส่ง โดยจะมีการจัดสรรให้กับโรงเรียนที่บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กด้วยการควบรวม รวม หรือเลิกโรงเรียนขนาดเล็กและต้องจ่ายค่าพาหนะรับ-ส่งนักเรียนเดินทาง มาเรียนที่โรงเรียนหลักของการมาเรียนรวม ซึ่งโรงเรียนที่ยุบมาเรียนรวมกับโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด คือ โรงเรียนบ้านห้วยเตี๋ย เพราะฉะนั้นจะจัดสรรให้เฉพาะนักเรียนที่มีภูมิลำเนาในหมู่บ้านห้วยเตี๋ยเท่านั้น

นางสาวเสาวนีย์ อุตมา ครูฝ่ายวิชาการ

- แจ้งผลการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖ และรายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในรอบปีที่ผ่านมา
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖
- รายงานผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET
- รายงานการศึกษาต่อของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

นางสาวโสภะ รั้งสี ครูฝ่ายทะเบียนวัดผล

- แจ้งผลการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖
- อธิบายระเบียบวัดผลของโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด
- แจ้งขั้นตอนการแก้ ๐, ร, มส. ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษา

นางวิชุดา จุมปู ครูฝ่ายการเงิน

๑. แจ้งค่าเครื่องแบบนักเรียน

อนุบาล คนละ ๓๐๐ บาท/ ปี

ประถมศึกษา คนละ ๓๖๐ บาท/ ปี

มัธยมศึกษา ๕๐๐ บาท/ปี

๒. การทำประกันชีวิตคนละ ๒๑๐ บาท/ปี

๓. ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้นักเรียนตัดชุดกีฬา คนละ ๖๐๐ บาท

ครูศรวุฒิ จิตต์ตรง ครูฝ่ายกิจการนักเรียน

๑. การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียน โรงเรียนเปิดประตูให้ผ่านเข้าออกทางเดียว เปิดประตูทางออกและประตูด้านหลัง) ครูเวรประจำวันประจำจุดคัดกรองก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. เปิดประตูเวลา ๐๗.๐๐ น ปิดประตู ๐๘.๐๐ น.สำหรับนักเรียนเดินทางมาด้วยรถตู้รับส่งนักเรียน ให้รถจอดส่งนักเรียน ณ จุดรับ - ส่ง ที่โรงเรียนเตรียมไว้ให้ (ตรงสนามด้านหน้าโรงเรียน) สำหรับนักเรียนที่ผู้ปกครองมาส่งด้วยตนเอง ให้จอดส่งนักเรียนด้านหน้าโรงเรียน ฝากให้ผู้ปกครองเขียนเบอร์โทรศัพท์ใส่ในกระเป๋านักเรียนมาด้วย เพราะกรณีที่ตรวจพบ อุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป ครูจะโทรแจ้งให้ผู้ปกครองมารับนักเรียนกลับบ้าน

๒. แจ้งการทำเวรหมวด

๓. การรับประทานอาหารกลางวันเพื่อลดความแออัดของนักเรียน จะต้องมีการเหลื่อมเวลาในการพักรับประทานอาหารกลางวัน โดยมีระยะห่างของรอบเวลาโรงอาหาร

- นักเรียนระดับอนุบาล พักรับประทานอาหาร เวลา ๑๓.๐๐ น.
- นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ พักรับประทานอาหารเวลา ๑๐.๓๐ น
- นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๔-๕ พักรับประทานอาหารเวลา ๑๐.๕๐ น
- ระดับมัธยมศึกษา รับประทานอาหารที่ห้องเรียนและรับประทานอาหารของตนเอง โดยมีครูประจำชั้นเป็นผู้ควบคุมดูแล

๔. การแต่งกายของช่วงชั้นประถมตอนต้น

วันจันทร์ ใส่ชุดนักเรียน ชาย เสื้อขาว กางเกง กุ้งเท้า รองเท้า สีน้ำตาลหญิง เสื้อขาวคอบัว กระโปรงสีน้ำเงิน กุ้งเท้าสีขาว รองเท้าสีดำ ปักชื่อด้านขวามือ ชื่อโรงเรียน ด้านซ้ายมือ

วันอังคาร ใส่ชุดพลละ สักตัดได้ที่โรงเรียน

วันพุธ ใส่ชุดลูกเสือ ยุวกาชาด ชาย ชื่อหมวก ผ้าพันคอลูกเสือ หญิง ชื่อหมวก

วันพฤหัสบดี ใส่เสื้อซิป เสื้อสักตัดได้ที่โรงเรียน กางเกงสีดำหรือน้ำเงิน

ผ้าพันคอ เข็มยุวกาชาดหญิงเดี่ยว ผ้าน้ำเงิน

วันศุกร์ ใส่ชุดพื้นเมือง สักได้ที่คุณครูอรุณมณี สุขจินดา ชาย เสื้อขาว กางเกงน้ำเงิน

๕. ทรงผม นักเรียนหญิงสามารถไว้ผมยาวได้ แต่ต้องถักเปียให้เรียบร้อย

ครูบุศรินทร์ มาภิรมย์ ครูฝ่ายแนะแนว

๑. แจ้างการเยี่ยมบ้านนักเรียน ในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗
๒. การให้ทุนการศึกษา
๓. การดูแลและช่วยเหลือนักเรียน

ผู้ปกครองพบครูประจำชั้นในห้องเรียน

เลิกประชุม ๑๒.๐๐ น.

ภาคผนวก





