



# NO!!

## GIFT POLICY

งดรับ งดให้ของขวัญ

โรงเรียนชุมชนบ้านตำตลาด

มีนโยบายให้ผู้บริหาร  
ข้าราชการและบุคลากรทุกคน

“งดรับ งดให้ของขวัญ”  
รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด  
จากการปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อสร้างเสริมวัฒนธรรม  
การทำงานอย่างโปร่งใส

นายอุดร รุ้ยาม  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านตำตลาด



## โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด

Chumchonbantalad School "1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ"

วิชาการก้าวหน้า ที่ฟ้าล้อมล่อ ยึดถือคุณธรรม นำสู่การปฏิรูป

นายอุดร รุ้ยาม  
ผู้อำนวยการโรงเรียน



## ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียน (ITA)

23 พฤษภาคม 2568

ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู บุคลากร  
ทางการศึกษา และผู้ปกครองโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด  
ขอร่วมกันแสดงเจตจำนงสุจริตและให้คำมั่นสัญญาในการ  
ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ พร้อมขับเคลื่อนการดำเนิน  
งานภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรร  
มาภิบาลในสถานศึกษา ทั้งนี้ เพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคง  
ของชาติไทย ให้สถิตสถาพรตลอดชั่วกาลนาน



รายงานการประชุมคณะกรรมการและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด  
วันศุกร์ที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ โรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด อำเภอขุนตาล จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

|                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นายอุดร ร้อยาม            | ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด |
| ๒. นางสุพิน อินทวงค์         | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๓. นางสุรียรัตน์ มาลัย       | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๔. นางสาวเสาวนีย์ อุตมา      | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๕. นายวิวัฒน์ เงินทอก        | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๖. นางกาญจนา เสมอใจ          | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๗. นางวิชชุตา จุ่มปู         | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๘. นางสาวโสภา รังษี          | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๙. นางอารยา พลเยี่ยม         | ครูชำนาญการพิเศษ                    |
| ๑๐. นางสาวนุชรี ไชยเนตร      | ครูชำนาญการ                         |
| ๑๑. นางสาวบุศรินทร์ มาภิรมย์ | ครูชำนาญการ                         |
| ๑๒. นางสาวนภาพรรณ ธนะแก้ว    | ครูชำนาญการ                         |
| ๑๓. นางสาววิลาวรรณ เทพตัน    | ครูชำนาญการ                         |
| ๑๔. นางสาวเกศรา อะสะนธิ      | ครูชำนาญการ                         |
| ๑๕. นางสาววนิดา ยะนันท์      | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ               |
| ๑๖. นางจันทร์เพ็ญ สุษะสืบ    | พนักงานราชการ                       |
| ๑๗. นางสาวยลดา อุตมะ         | ครูอัตราจ้าง                        |
| ๑๘. นายณัฐกิตติ์ รุ่งทำนอง   | พนักงานธุรการ                       |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้  
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอุดร ร้อยาม ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด ประธานในที่ประชุม ได้มีเรื่องแจ้งต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. เพื่อเป็นการถ่ายทอดและมอบนโยบายของ สพฐ. และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จึงขอแจ้งว่า สพป.เชียงราย เขต ๔ ได้มีนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ประกาศเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ และได้มีหนังสือแจ้งนโยบายดังกล่าวไปยังสถานศึกษาทุกแห่ง ในสังกัด และได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของ สพป.เชียงราย เขต ๔ แล้ว ซึ่งนโยบายดังกล่าวนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะในขณะ ก่อน หรือหลังปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการ ตระหนักถึงความสำคัญ และความรับผิดชอบตามกฎหมายจากการไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้จึงได้นำนโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ดังกล่าว มาเผยแพร่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา เพื่อรับทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

๒. ทางโรงเรียนจะเปิดทำการเรียนการสอนในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงได้ขอความร่วมมือทางชุมชน และผู้ปกครองนักเรียนมาร่วมกันพัฒนาโรงเรียน ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๓. ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขอให้หัวหน้าวิชาการ ได้ดำเนินการจัดตารางสอนของภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔. ในการสั่งซื้อหนังสือเรียน ขอให้ครูประจำชั้นส่งแต่ละชั้นดำเนินการสั่งหนังสือเรียน และแบบฝึกหัดตามจำนวนนักเรียนใน DMC หากมีนักเรียนมาสมัครเพิ่ม สามารถมาสั่งเพิ่มเติมภายหลังได้

๕. เรื่องเน้นย้ำจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต ๔ เรื่อง อาหารกลางวันของโรงเรียน ให้โรงเรียนเบิกจ่ายงบประมาณตามความเป็นจริง เบิกสิ้นสุดวันปิดภาคเรียน และในปีการศึกษานี้ ได้ดำเนินการจัดซื้ออาหารกลางวันให้กับนักเรียนครบทุกชั้นเรียน จึงขอความร่วมมือครูประจำชั้นเน้นย้ำเรื่องการ ทำ ความสะอาดอาหารกลางวันของตัวเองให้สะอาด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม – ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๑. การเยี่ยมบ้านนักเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. เน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา

๓. การประชุมผู้ปกครองทางโรงเรียนได้กำหนดการประชุมในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอฝากเจ้าหน้าที่ธุรการทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

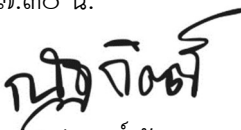
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.

ลงชื่อ

  
(นายณัฐกิตต์ รุ่งทำนอง)

ผู้จัดรายการประชุม

เจ้าหน้าที่ธุรการ

ลงชื่อ

  
(นายอุดร รุ้ยาม)

ผู้รับรองรายการประชุม

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านต้าตลาด